



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2023 г.

№ 3017

О создании рабочей группы по разработке долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области

В целях разработки долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать рабочую группу по разработке долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области и утвердить её состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по разработке долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по сельскому хозяйству и развитию территорий М.А. Железкина.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте городского округа городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Глава городского округа

А.В.Тюрин

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
городского округа город
Михайловка Волгоградской
области
от 15.11.2023 № 3017

Состав

рабочей группы по разработке долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области

- Тюрин А.В. - глава городского округа город Михайловка Волгоградской области, председатель рабочей группы
- Железкин М.А. - заместитель главы городского округа город Михайловка Волгоградской области по сельскому хозяйству и развитию территорий, заместитель председателя рабочей группы
- Чернояров А.Н. - начальник отдела по сельскому хозяйству администрации городского округа, секретарь рабочей группы
- Члены рабочей группы:
- Гугняева Е.С. - заместитель главы городского округа город Михайловка Волгоградской области по экономике и управлению имуществом
- Дьякова О.Ю. - заместитель главы городского округа город Михайловка Волгоградской области по социальному развитию
- Пестряков А.В. - заместитель главы городского округа город Михайловка Волгоградской области по ЖКХ
- Чеботарева Ю.С. - заместитель начальника отдела по ЖК и ГХ
- Дульская Г.С. - начальник отдела экономического развития и проектной деятельности
- Лыгина Н.И. - начальник отдела Большовской сельской территории администрации городского округа город Михайловка;
- Меренцова Н.В. - начальник отдела Етеревской сельской территории администрации городского округа город Михайловка;

- Якунин С.Г. - начальник отдела Октябрьской сельской территории администрации городского округа город Михайловка;
- Бурдин В.А. - начальник отдела Сидорской сельской территории администрации городского округа город Михайловка;
- Студенникова Е.П. - начальник отдела Сенновской сельской территории администрации городского округа город Михайловка;
- Икрянникова С.П. - начальник отдела Себровской территории администрации городского округа город Михайловка;

Управляющий делами

Е.И.Аболонина

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
городского округа город
Михайловка Волгоградской
области
от 15.11.2023 № 3017

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы рабочей группы по разработке долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, создаваемым в целях заполнения паспортов опорных населенных пунктов и формирования долгосрочных планов развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области и настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализирует текущую экономическую, демографическую ситуацию, уровень инфраструктурного развития сельской агломерации в разрезе населенных пунктов городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.2. Определяет основные проблемы в развитии в различных сферах деятельности.

2.3. Проводит оценку требуемого уровня инфраструктурного развития сельской агломерации с учетом демографического прогноза и прогнозируемой экономической ситуации.

2.4. Разрабатывает комплекс мероприятий долгосрочного плана развития, направленных на формирование на территории сельской агломерации совокупности объектов инфраструктуры, необходимой и

достаточной для обеспечения требуемого уровня доступности для жителей сельской агломерации набора соответствующих услуг.

2.5. Формирует проект долгосрочного плана развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа для реализации возложенных на нее задач, установленных в разделе 2 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает взаимодействие администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области с органами исполнительной власти Волгоградской области, структурами, ведомствами и организациями независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих деятельность на территории городского округа;

- разрабатывает предложения по формированию проекта долгосрочного плана развития опорных населенных пунктов и прилегающих территорий, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4. Права рабочей группы

4.1. В рамках реализации своих полномочий рабочая группа имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ ученых, специалистов, экспертов;

- приглашать на заседания рабочей группы представителей структурных подразделений администрации городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций независимо от их организационно-правовой формы.

5. Состав рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

5.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

5.3. Председатель рабочей группы возглавляет рабочую группу, руководит рабочей группой, проводит заседания рабочей группы. В случае

временного отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель руководителя рабочей группы.

5.4. Секретарь рабочей группы:

- организует подготовку заседаний рабочей группы;
- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;
- обеспечивает информирование членов рабочей группы и иных заинтересованных лиц о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы в срок не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы;
- ведет протоколы заседаний рабочей группы.

5.5. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях.

6. Регламент деятельности рабочей группы

6.1. Заседания рабочей группы проходят по мере необходимости.

6.2. Заседания рабочей группы проходят в очной форме путем непосредственного присутствия на заседании рабочей группы или путем использования видео-конференц-связи, а также с использованием технических средств связи, позволяющих вести обсуждение в режиме реального времени без нахождения членов рабочей группы в месте проведения заседания рабочей группы.

Факт участия членов рабочей группы в заседании посредством средств видео-конференц-связи, а также иных технических средств связи, позволяющих обеспечить общение в режиме реального времени, отражается в протоколе заседания рабочей группы.

6.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на заседании присутствуют более половины списочного состава рабочей группы.

6.4. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы, путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

6.5. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

6.6. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы и подписываются председательствующим на заседании рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

6.7. Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы рассылает копии протокола заседания рабочей группы (выписки из протоколов рабочей группы) всем членам рабочей группы, а также должностным лицам, которых затрагивают вопросы, рассматриваемые на заседании рабочей группы.

7. Заключительные

положения

7.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел экономического развития и проектной деятельности и отдел по сельскому хозяйству администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

7.2. Деятельность рабочей группы прекращается на основании постановления администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

